



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
ESTADO DE MINAS GERAIS - COMARCA DE BELO HORIZONTE  
**SERVIÇO NOTARIAL DO 4º OFÍCIO**

TABELIÃO: Dr. Dirceu Pinto de Oliveira



LIVRO

596

FOLHA

028

**PROCURAÇÃO BASTANTE QUE FAZ HELEN PAULA  
CAITANA DIAS EIRELI - EPP, NA FORMA ABAIXO:**

SAIBAM quantos este instrumento público de procuração virem que, aos 07 (sete) dias do mês de abril do ano de 2017 (dois mil e dezessete) nesta Cidade de Belo Horizonte, no Estado de Minas Gerais, no Cartório do 4º Ofício de Notas à Av. Afonso Pena, 981 - Loja 971, Ed. Sulacap, compareceu como outorgante: **HELEN PAULA CAITANA DIAS EIRELI - EPP**, inscrita no CNPJ sob o nº 27.448.432/0001-16, com sede na Avenida Clara Nunes, nº 25, Loja A, Bairro Renascença, Belo Horizonte, Minas Gerais, **neste ato representada por sua titular/administradora: HELEN PAULA CAITANA DIAS**, brasileira, casada, comerciante, portadora da Carteira de Identidade nº MG-14.601.312, SSP/MG, CPF nº 016.199.956-54, residente e domiciliado na Avenida das Américas, nº 105, Bloco 4, aptº 402, Bairro Kennedy, Contagem, Minas Gerais, nos termos do Ato de Constituição registrado na Junta Comercial do Estado de Minas Gerais sob nº 31600420588 em 03/04/2017 e Certidão Simplificada atualizada aos 07/04/2017; que se identificou ser a própria, conforme documentação apresentada do que dou fé. E, pela outorgante me foi dito que nomeia e constitui seu bastante procurador: **HEBERTH GONÇALVES DIAS**, brasileiro, casado, empresário, portador da Carteira de Identidade nº MG-12.115.731, SSP/MG, CPF nº 972.339.941-53, residente e domiciliado na Rua Antônio Araújo Penido, nº 376, aptº 101, Bairro Novo Diamante, Belo Horizonte, Minas Gerais; **a quem confere poderes para:** 1) pagar e receber contas; 2) comprar e vender mercadorias; 3) receber amigável ou judicialmente, importâncias devidas à outorgante, assinar os respectivos recibos e dar quitação; 4) abrir, movimentar e encerrar contas correntes e de poupança junto ao Banco do Brasil S/A, Banco Bradesco S/A, Banco Itaú S/A, Banco Santander S/A e Caixa Econômica Federal, podendo emitir endossar e descontar cheques; receber, passar recibo e dar quitação; requisitar talonários de cheques; retirar cheques devolvidos; requisitar cartão eletrônico; movimentar conta corrente; sustar/contrordenar cheque e retirar sustação; cancelar cheques/baixar cheques; cadastrar, alterar e desbloquear senhas; efetuar saques em conta corrente, efetuar depósitos e retiradas, requisitar saldos e extratos, solicitar e receber cartões magnéticos, fazer transferências e/ou pagamentos por quaisquer meios, inclusive via Internet, fazer operações TED-Transferência Eletrônica Direta disponível, estabelecer senhas inclusive eletrônicas, liberar arquivos de gerenciamento, emitir e endossar notas promissórias; descontar, caucionar e autorizar cobrança bancária de duplicatas e notas promissórias, assinando os respectivos contratos, propostas e borderôs, fazer aplicações e seus resgates; 5) assinar toda a correspondência da outorgante, inclusive à dirigida aos bancos, dando instruções sobre títulos, autorizando abatimentos, descontos, prorrogações de vencimentos, entrega franco de pagamento, protesto e o que mais preciso for; 6) assinar e emitir guias de recolhimento de tributos e contribuições para fiscais, livros e demais documentos de rotina da outorgante, representá-la em contrato com fornecedores, estabelecimentos de crédito, repartições públicas, autárquicas e órgãos paraestatais em geral, INSS, empresas públicas e privadas, Prefeituras e suas autarquias, Concessionárias de Energia Elétrica e Companhias de Água e Saneamento, CEMIG, COPASA, Corpo